

我們抓得住未來

面對全新的一年，本會除檢討過去得失與評估優缺點外，並配合政府政策，整合資源，各處室並就既定 2002 年核心工作計畫中再研議重點核心工作，期能以更前瞻、更有效率與更專業團隊工作，強化國際合作的實效，凝聚我與友邦情誼，並開拓我國國際活動空間。

投融資處

- ☐ 擴展信用保證案件業務，研擬與中美洲經濟整合銀行合作，透過中美洲經營良好之銀行對台商投資計畫貸款提供授信保證。
- ☐ 參考歐銀及亞銀對私人投資計畫之做法，研擬股權投資基金設置辦法，以參與台商於邦交國投資計畫，並搭配其他可運用資源(包括中美洲經濟整合銀行，中美洲經貿團，中美洲經濟發展基金，中南美開發股份有限公司，海外投資公司，外交部補助資金，信用保證及商業銀行貸款)，形成協助台商赴邦交國投資之包裹方案。
- ☐ 增加貸款計畫附加價值，包括：
 - * 善用我國在電腦網路方面之專長，將遠距教學導入技職教育貸款計畫，促我投融資業務逐步跨足ICT領域及本處辦理計畫。
 - * 對於融資個案之採購機會相關資訊提供業務規劃管理處上網，並主動寄發相關工會，使本國廠商週知。
 - * 搭配技職學校之設置，設立具永久性的獎助基金，以達長期宣傳效果，並提高我國援助計畫之可見度。

技術合作處

- ☐ 加強我駐外技術團與當地 NGO 及區域性國際組織合作(如 CABEI、IDB、ADB、USAID 等)，以運用外部經費執行技術團技合計畫，提高我技術團能見度及國際合作能力。並將多元化利用技術團循環基金，以協助計畫之執行。
- ☐ 建制本國專家人才及國外專家人才資料庫，以利中美洲七國中小企業輔導計畫及其他技協計畫執行方式可能聘用當地及鄰近國家專家赴友邦國家進行職業訓練及產業輔導。
- ☐ 拓展及發掘新的技術協助案件，重點之一為先瞭解各邦交國之經建發展計畫暨優先順序，再配合我國優勢，進而與對方研擬最實際及可行之技協計畫。例如中美洲經貿服務團將配合投融處股權基金發掘可行的投資計畫；技協計畫將結合各國之職訓局落實技術移轉，並建議建立中美洲地區職訓區域網路以分享彼此經驗與職訓課程內容，亦可發展遠距教學，此點將可配合投融處之貸款及教訓處經驗進行。

☐志工業務明年將初步嘗試招募銀髮族(資深)志工，並將擴展業務至非邦交國，惟必需得到外交部之支持。

業務規劃管理處

☐導入 ISO 認證系統。

☐結合民間資源加強與國際機構及非政府組織交流合作，規劃參訪亞洲周邊國家之國際機構及非政府組織。

☐推動國際人道援助業務，主動蒐集並發掘友邦及友好開發中國家急需人道援助案件並與非政府組織合作。

出版組：

☐更新國際合作多媒體簡報，以加深外賓了解我國援外之實績。

☐建置網站資料庫，累積組織知識，節省作業時間，將組織內優良標竿及範例分享會內同仁學習，節省教育訓練成本。

☐發行 ICDF 電子報，採取主動出擊的方式，爭取國人支持並加強組織文化交流。

資訊中心：

☐持續推動本會相關應用系統（財務、人資、會計、學員管理）。

☐加強本會網路安全系統。

教育訓練處

☐導入年度研習班業務之 ISO 認證系統。

☐建制及運作國際人力資源管理系統。

☐推動技職及高等教育校際策略聯盟。

行政管理處

☐完成駐外人力資源基本資料電腦資訊化。

☐加強本會檔案管理制度化。

☐加強會內外資產管理電腦資訊化。

稽核室

☐內部作業之稽核，以單位間溝通上有困難者為主，以期協助解決盲點，使會務更順暢。

會計室

☐完成會計電子交易系統上線作業，並提供『預算支用預警資訊』，以利同仁即時獲得最新預算執行資訊及掌控預算執行進度。

☐修正本會之會計制度，以符合實際需要。